

尾道市立市民病院売店運営業務仕様書

1 病院概要

(1) 規模

病床数 263床（令和8年4月1日現在）

延床面積 25,325.79㎡

(2) 患者数

年間入院患者数 77,133人（令和6年度実績）

70,183人（令和7年度実績）

年間外来患者数 91,272人（令和6年度実績）

91,744人（令和7年度実績）

(3) 職員数（会計年度任用職員、委託業者職員を含む）

約700人（令和8年4月1日現在）

(4) 休診日

土日祝日・年末年始

(5) 面会時間

通常病棟 平日 午後1時～午後7時

土日祝日 午後1時～午後5時

2 物件概要

項 目	概 要
店舗位置	本館1階（別添位置図のとおり）
面 積	(1) 売店 78.9㎡（倉庫等を含む） (2) 飲食スペース 69.9㎡ (3) 厨房(希望する場合) 61.85㎡（食品庫を含む、更衣室を含まない）
使用形態	運営事業者は、売店・飲食スペース（及び希望する場合は厨房）として使用する部分について、尾道市病院事業局行政財産使用規程（平成24年病院事業局管理規程第35号）に基づき、行政財産の使用許可を受けて使用するものとする。ただし、当院が必要と認める場合は、使用形態等について最優秀者と協議することがある。
各種設備	(1) 店内に設置する運営に必要な設備等は、事業者が設置すること。ただし、当院の付属設備である厨房機器、テレビ等は現有機を使用可能。空調機は当院の付属設備として売店に2台、飲食スペースに3台あり現有機を使用可能。また、現事業者が設置した空調機が売店に2台あ

	る。 事業者の提案による内装等の変更については、当院と協議のうえ当院が了解したものは実施可能だが、その際の工事費用等は事業者の負担とする。 内線電話については当院が設置しているが、外線電話を設置する場合の通信費、工事費等は事業者の負担とする。 (2) 事業者が設置した機器等については、設置した事業者による撤去を前提とするが、次の事業者が引き続き使用を希望する場合は、事業者の決定後に両方で協議すること。 (3) 配管を必要とする設備は、準備された配管を活用して設置することを原則とする。 (4) 従業員は職員用駐車場を利用可能とする。
--	--

3 運営条件

項 目	内 容 及 び 概 要
業務内容	(1) 営業時間等 平日 午前8時～午後6時 土日祝日 午前9時～午後3時 上記の時間を基本とし、できる限り長時間営業できるよう検討すること。また、年末年始等は、当院と協議のうえ休業及び営業時間を変更可能とする。 (2) 取扱商品 飲食物（弁当・パン・おにぎり・飲料等）、新聞雑誌類、菓子、日用雑貨、肌着、おむつ等、利用者にとって利便性のあるもの、事業者が提案する商品等及びその他当院の要望に応じた医療材料等（別表1参照）。なお、当院から取扱品目、サービス等の依頼があった場合には、運営に支障のない範囲で協力すること。 (3) 取扱禁止商品 アルコール類、たばこ、成人図書等の病院にふさわしくないもの及びその他当院が施設管理上支障がある、または不適切であると認めたもの。 (4) 販売価格 地域の小売店舗における標準的な価格を参考に、できるだけ安価に設定すること。 (5) その他提供サービス 利用者の利便性向上につながる提供可能なサービスをできるだけ提案すること。 (6) 売上額等の把握 売上商品及び売上額について正確に把握し、毎年決算書類を当院に

	提出すること。
使 用 料	(1) 企画提案書で月額の使用料及び光熱水費等の負担について提案すること。(減免を希望する場合はその理由を含む。) (2) 使用料等は、候補者の選定に当たっての評価項目となる。 (3) その他、費用負担は、別表2「費用区分」を参照のこと。
業務期間	(1) 令和8年12月1日～令和9年3月31日 期間終了後は、1年ごとに行政財産使用許可申請書を提出し許可を受けることにより当該行政財産の使用は可能とし、再申請を妨げない。ただし、再申請の上限は10回とする。 (2) 現在の事業者の使用許可期間は、令和8年11月30日までだが、次の事業者による店舗の改装等を行う場合、利用者への不便を考慮して延長する場合がある。 (3) 使用許可期間が満了したとき、又は事業者の責めに帰する理由により使用許可を取り消したときは、事業者の負担により2週間以内に原状に回復させること。
遵守事項	(1) 売店は当院利用者及び職員のアメニティ向上の重要な要素であることを十分に認識し、当院の運営に貢献、協力すること。 (2) 衛生管理について、各種関係法令を遵守すること。 (3) 運営にあたり、従業員は清潔感ある服装で業務にあたることとし、接客対応に優れた経験豊富な従業員を配置すること。また、事業者はこれを遂行するため、積極的に各種研修を行い、良質なサービスの提供に努めること。 (4) 運営に関する権利は、他者へ譲渡及び転貸しないこと。 (5) 運営に必要な各種許認可等は、事業者が取得すること。 (6) 売店・飲食スペース等の使用する部分の周辺は清潔に保ち、当院の美観等を損なわないこと。 (7) 商品、食材等の搬入については、当院の運営に影響のないように行うこと。 (8) 利用者からの売店に対する問い合わせや苦情等については、迅速に誠意をもって対応すること。 (9) 停電を伴う受電設備の点検、施設の修繕工事等で、当院から協力の依頼がある場合は、全面的に協力すること。 (10) 事業者又は事業者の従業員は本仕様書2 物件概要で示す使用区域外の施設（トイレを除く。）及び設備をみだりに使用しないこと。 (11) 期間満了等による事業撤退の際には、次の事業者への引継ぎを遅滞なく行うこと。 (12) 事業者の変更等により店内の改装を行う際には、利用者の迷惑にならないよう、当院と協議のうえ仮売場等によりできる限り営業するこ

	と。 (13) 大規模災害時における物資の提供等、当院へのサポート体制の構築を図ること。 (14) 従業員の健康管理を徹底し、必要に応じ予防接種等を行うこと。 (15) 当院は敷地内全面禁煙としているため、売店も同様に禁煙とする。 (16) その他、運営等に関し疑義があれば、当院と協議すること。
--	---

別表1

病院で販売を要望する医療材料等

メーカー	商品名
アルケア	クイックフィックス2号 4.5×6.5cm 1枚
アルケア	シルキーテックス 7号
ジェイ・エム・エス	JMS栄養ボトル
ジェイ・エム・エス	ジェイフィート栄養セット JF-YSL35Q
スミス&ネフュー ウンドマネジメント	オブサイトPost-OP II 6.5×5cm 1枚
スミス&ネフュー ウンドマネジメント	オブサイトPost-OP II 9.5×8.5cm 1枚
スリーエムヘルスケア	マイクロポアスキントンサージカルテープ 25mm×9.1m 1巻
日東電工	優肌絆 プラスチック 25mm×7m
ホリスター	アダプト皮膚保護シール9.8mm (1枚)
メディコン	ディスポーザバッグ 560ml (歩行用採尿バッグ) 4枚入り (M)
朝日衛材	滅菌プラスA (滅菌折りたたみガーゼ) 7.5cm×7.5cm ばら売り
朝日衛材	滅菌プラスA (滅菌折りたたみガーゼ) 5cm×5cm ばら売り
日東電工	キノホホワイト2.5cm×10m
クリエートメディック(株)	クリニー採尿バッグ (ローフロアー)
(株)ミムロ	オーガニックワンタッチベルト
アグリス	止血バンド ピンク 30cm 1本
スミス&ネフュー	メロリン 10cm×10cm
スミス&ネフュー	メロリン 20cm×10cm
アルケア	エスアイエイド 5号
アルケア	エスアイエイド 7号
アルケア	プロケアリムーバー 2ml 50枚入り
ニチバン	スキナゲート SGG 25
ニチバン	スキナゲート SGG 50
メディコン	ディスポザバッグ 950ml

スミス&ネフュー	セキューラML (236ml)
スミス&ネフュー	セキューラPO (159g)
スミス&ネフュー	セキューラCL (118ml)
アルケア	リモイスクレンズ
アルケア	リモイスバリア
持田ヘルスケア	コラージュフルフル泡石鹸
持田ヘルスケア	コラージュフルフルリキッドソープ (250ml)
持田ヘルスケア	コラージュフルフルリキッドソープ (100ml)
ライオン	DENT EX 歯間ブラシSSS
ライオン	DENT EX 歯間ブラシS
ライオン	DENT EX 歯間ブラシM
デントケア	タングメイト
オーラルケア	歯ブラシ タフト24 (ソフト・ミディアム)
コンバテックジャパン	バリケアパウダー
J&J	K-Yルブリケーティングゼリー (82g)
アルケア	ピタシート (1枚) ソフト ハード
コンプラスト	ストマ用はさみSS
スリーエムジャパン	キャビロン皮膚用リムーバー
ダイヤ工業	アームホルダー
	糖尿病治療の手引き
スミス&ネフュー	セキューラHL 60ml
スミス&ネフュー	セキューラDC 114g
イーエヌ大塚製薬	リフレケアミニ 90g 各種フレーバー (ライム・はちみつ・りんご)

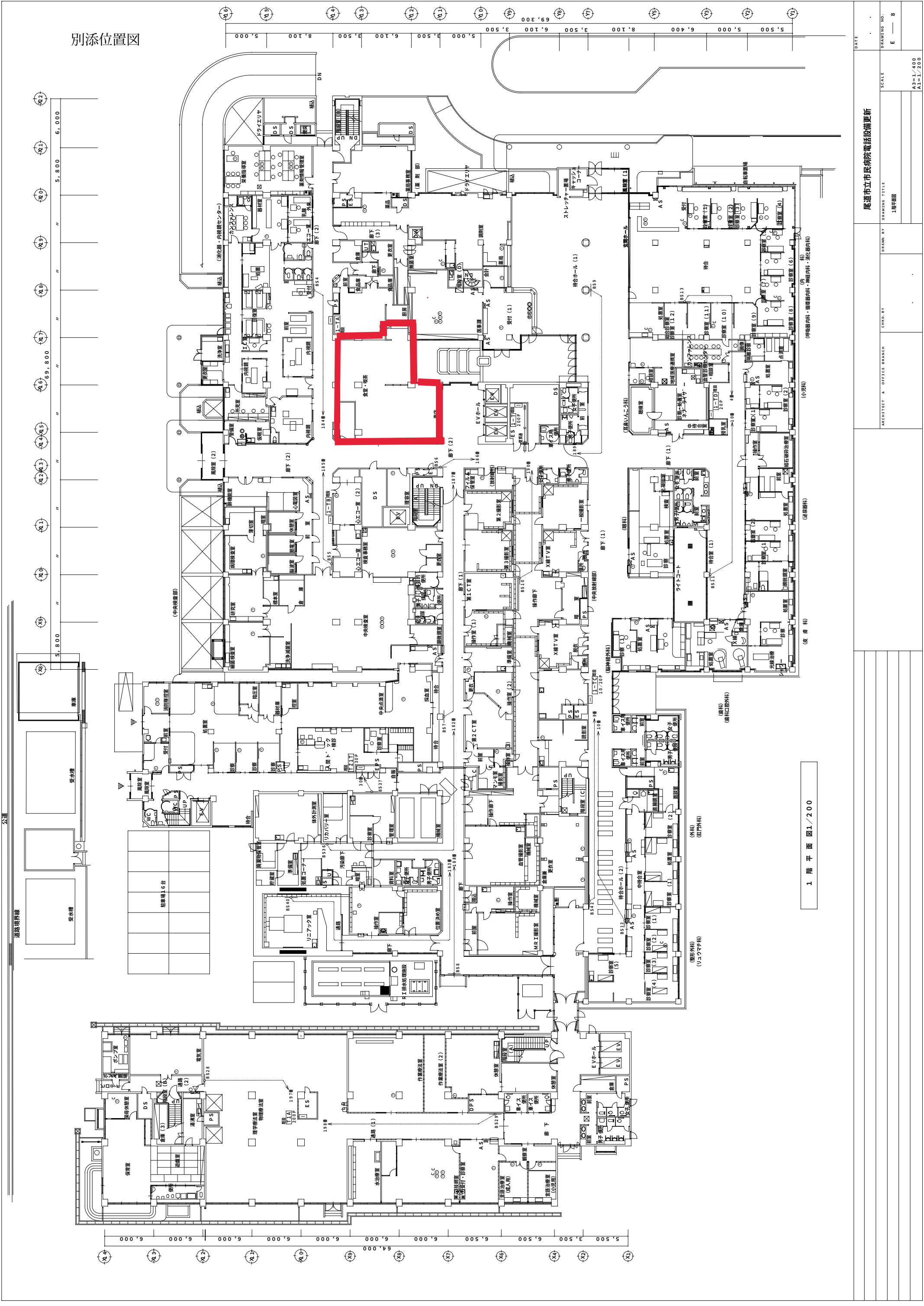
メーカー	商品名
	糖尿病の食品交換表
シンリョウ	けんだくボトル B型
ボシュロム	オキユナイト+ルテイン (90粒)
コンバテックジャパン	ビジダーム 10 cm×10 cm
クリニコ	つるりんこパワフル (3g×50本)
ポーラファルマ	スーフル
スガタ	おくすりカレンダー
	食事用エプロン 乗地・柄・無地
KOYO	KOYO らくのみ
白十字	眼帯セット
白十字	フクロオブラート丸型200枚
オオサキメディカル	マウススポンジ
国光	袋オブラート
テルモ	PG加圧バッグ
大塚	半固形栄養剤用加圧バッグ
シンリョウ	けんだくボトル 旧
メドライン・ジャパン	ボルダイン 2500 ml
アルケア	スリッパ

スリーエムジャパン	トランスポア プラスチック 12
スリーエムジャパン	マイクロポア不織布ブラウン1 12.5mm
スリーエムジャパン	マイクロポア不織布ブラウン2 22mm
スリーエムジャパン	マイクロポア不織布ホワイト1 12.5mm
スリーエムジャパン	マイクロポア不織布ホワイト2 25mm
ニチバン	ケアリーブ指用
ニチバン	ケアリーブ指用 Mサイズ
スリーエムジャパン	トランスポア プラスチック 25mm
スリーエムジャパン	ハナクリーンS 本体
スリーエムジャパン	ハナクリーンサーレS
スリーエムジャパン	ディスクザバック用ベルト
スリーエムジャパン	ピタシート (ソフト・ハード)
スリーエムジャパン	4点止めベルト
スリーエムジャパン	マックスベルト S.M.L.LL
スリーエムジャパン	シグマックスシャワーカバー うで ひざ下
スリーエムジャパン	シグマックスシャワーカバー 股下
	エニマクリン食

別表2

費 用 区 分

項目	内容	当院	事業者
行政財産使用料		当院と事業者で 協議の上決定	
光熱水費	電気、ガス、水道		
電話代	電話回線使用料（内線のみ）	○	—
店舗の備品等	運営に必要な設備のほか、当院が用意する配管 及び配線以外の設備を含む。	—	○
店舗内の清掃費	害虫駆除等の費用も含む。	—	○
ごみ処分費	事業所ごみとして事業者が処理すること。共用 スペースに1か所以上の専用ごみ箱を設置する こと。（設置場所は当院と協議）	—	○
食材料費		—	○
消耗品費		—	○
人件費	従業員の被服費、検診費等の費用を含む。	—	○
保険料等	店舗のセキュリティー経費及び商品等に係る火 災保険料等。	—	○
各種許可等に係る 申請手数料等		—	○
空調設備保守費	定期メンテナンスは、当院が実施する。 ただし、フィルター清掃及び交換は事業者が実 施すること（予備フィルターは当院が支給す る。）。	○	—



(X14) 5800 (X15) 5800 (X16) 5800 (X17) 5800 (X18) 5800 (X19) 5800

1400 3000 1400

